

Infonota

Overeenkomstig artikel 4 van de wet van 3 juli 2005 betreffende het vrijwilligerswerk is de organisatie verantwoordelijk voor het informeren van de vrijwilliger over het volgende:

I. Rechtsvorm en doelstellingen van de vereniging

De vereniging:

Naam : _____

met hoofdkantoor op volgend adres:

Straat _____ Nr _____ Bus _____

Postcode _____ Gemeente _____

Tel. : _____ E-mail : _____

Respect van de doelstellingen

De organisatie verbindt zich ertoe de vrijwilliger te informeren over de doelstellingen van de organisatie, de werkcontext, haar werking en belangrijkste verantwoordelijkheden.

Door deze conventie te ondertekenen, neemt de vrijwilliger kennis van de doelstellingen, principes en basisfilosofie van de organisatie zoals hierboven gedefinieerd en onderschrijft hij ze.

De vrijwilliger onthoudt zich van elke actie, verklaring of toespraak die de organisatie, de doelstellingen die zij nastreeft en haar reputatie zou kunnen schaden.

De vrijwilliger stemt ermee in geen enkele daad te stellen die de reputatie van de organisatie zou kunnen schaden en verbindt zich ertoe om de organisatie positief voor te stellen bij haar partners.

De vrijwilliger heeft het recht om bijkomende informatie te vragen over de organisatie die hem verwelkomt voor zijn vrijwilligerswerk en wendt zich daarvoor tot de contactpersoon ter plaatse.

II. Verzekeringen

- 1) De organisatie sluit een aansprakelijkheidsverzekering af voor de vrijwilliger bij de volgende verzekeringsmaatschappij:

Naam: _____

Dossierbeheerder: _____

Straat _____ Nr _____ Bus _____

Postcode _____ Gemeente _____

dekkend:

De aansprakelijkheid van de vrijwilliger voor schade, veroorzaakt aan deze organisatie of aan derden - teamleden, andere vrijwilligers, iedereen buiten de organisatie, enz. - tijdens de uitvoering van zijn activiteiten als vrijwilliger, wanneer deze schade het gevolg is van een incidentele kleine fout. Gevallen van fraude, ernstig wangedrag en kleine herhaaldelijke fouten zijn uitgesloten.

Dossiernummer burgerlijke verzekeringspolis: _____

- 1) lichamelijke schade die de vrijwilliger oploopt tijdens de uitvoering van zijn activiteiten als vrijwilliger, behalve in het geval van fraude of ernstige nalatigheid die uitdrukkelijk is uitgesloten door de verzekeringsovereenkomst.

Dossiernummer burgerlijke verzekeringspolis: _____

- 2) lichamelijke schade die de vrijwilliger oploopt op de weg van zijn gebruikelijke woonplaats (domicilie) naar de plaats van uitvoering van zijn activiteiten als vrijwilliger en vice versa.

Dossiernummer burgerlijke verzekeringspolis: _____

- 3) Andere dekking vereist:

Vooraleer de vrijwilliger met zijn vrijwilligerswerk begint, informeert de organisatie hem over het ontbreken van een reisverzekering (repatriëring, annulering, bagage, ongeval, ziekte) voor de vrijwilliger die een opdracht in het buitenland dient uit te voeren. De vrijwilliger moet daarom zelf de nodige stappen ondernemen bij zijn verzekeringsmaatschappij.

De organisatie is niet verantwoordelijk voor schade veroorzaakt door de vrijwilliger tijdens activiteiten die buiten de taken vallen, die het onderwerp zijn van deze conventie.

III. Kostenvergoedingen

Het onbezoldigd karakter van het vrijwilligerswerk belet niet dat de voor de organisatie gemaakte kosten door de organisatie kunnen worden terugbetaald aan de vrijwilliger.

De forfaitaire en reële kostenvergoedingen mogen in hoofde van de vrijwilliger niet gecombineerd worden. Een combinatie van de forfaitaire kostenvergoeding met de terugbetaling van de reële verplaatsingskosten is echter mogelijk voor maximaal 2 000 kilometer per jaar per vrijwilliger. Wat betreft het gebruik van het eigen voertuig, worden deze reële verplaatsingskosten vastgesteld overeenkomstig artikel 74 van het koninklijk besluit van 13 juli 2017.

OFWEL de forfaitaire kosten vergoedingen

Met betrekking tot de kosten waaraan de vrijwilliger wordt blootgesteld, wordt het systeem van forfaitaire kosten als volgt gebruikt:

- de vereniging betaalt de vrijwilliger een vast bedrag van : _____ (maximum 34,71€/dag zonder dat het bedrag 1.388,40 € per jaar overschrijdt (inkomsten 2020, belastingjaar 2021).
- naast dit vaste bedrag, kan de vereniging de vrijwilliger een maximum van 2.000 km/jaar vergoeden tegen een tarief van 0,3653 euros/km voor de auto, 0,24 €/km voor de fiets. Het gebruik van het openbaar vervoer wordt vergoed op basis van het ticket.

De vrijwilliger verbindt zich ertoe elke activiteit, die in het kader van het vrijwilligerswerk wordt verricht voor elke andere vereniging - waarvoor hij ook forfaitaire kosten zou ontvangen - aan de organisatie te melden.

OFWEL de reële kostenvergoedingen aan de hand van bewijsstukken

De vereniging vergoedt de werkelijke kosten van de vrijwilliger op vertoon van bewijsstukken, evenals andere essentiële kosten die de vrijwilliger heeft gemaakt.

De kosten die aan de vrijwilliger worden vergoed, zijn met name gericht op:

Voor vergoedingskosten eigen aan de vereniging maakt de vrijwilliger gebruik van de (maandelijkse of regelmatige) onkostennota van het secretariaat van deze vereniging.

De betaling wordt op elke _____ van de maand uitgevoerd (of om de _____ maanden):

op het rekeningnr: BE _____ - BIC Code: _____

LOGO

op naam van : _____

IV. Beroepsgeheim en ethische regels

Zowel gedurende deze conventie als na het verstrijken ervan - om welke reden dan ook - verbindt de vrijwilliger zich ertoe om een discrete en gereserveerde houding aan te nemen en het beroepsgeheim te respecteren m.b.t. wat hij bij de uitoefening van zijn functies heeft vernomen.

Het kunnen gerelateerde gegevens zijn, waaronder:

- de privacy van de mensen met wie de vrijwilliger in contact zou komen: familie; financiële en/of sociale en/of medische situatie; politieke en/of filosofische en/of religieuze mening, strafblad, ... ;
- beroepsgeheimen m.b.t. de vereniging en waarop artikel 458 van het Wetboek van Strafrecht van toepassing is.

De vrijwilliger verbindt zich ertoe om, in het kader van het vrijwilligerswerk, de ethische regels van de vereniging te respecteren.

Ongeacht of afgezien van het beroepsgeheim, maakt de vrijwilliger geen gebruik van alle vertrouwelijke informatie, waarvan hij tijdens zijn activiteiten als vrijwilliger kennis zou kunnen krijgen. De vrijwilliger maakt deze ook niet bekend aan anderen, behalve voor zover dit nodig blijkt voor de uitvoering van zijn verplichtingen, zowel tijdens de uitvoering van de opdracht van het vrijwilligerswerk als tot na zijn beëindiging:

- alle tekeningen, formules, specificeringen, boeken, computersoftware, handleidingen, dagelijkse rapporten van de vereniging, haar leden en partners;
- de identiteit van de klanten en partners van de vereniging;
- ...

Opgemaakt te _____ in twee originele exemplaren, waarvan elke partij verklaart een kopie te hebben ontvangen.

Datum: ___ / ___ / _____

Handtekening voorafgegaan door de woorden 'gelezen en goedgekeurd':

De vrijwilliger

**De verantwoordelijke van de vereniging
+ stempel**